

Niederschrift

über die am Mittwoch, 12.03.2025 um 19:00 Uhr stattgefundene Sitzung des Gemeinderates Deutsch Goritz.

Tagesordnung:

- 1) Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Bericht des Bürgermeisters
- 3) Fragestunde gemäß Steiermärkischer Gemeindeordnung
- 4) Genehmigung der letzten Niederschrift vom 12.12.2024
- 5) Beratung und Beschlussfassung über Auftragsvergaben betreffend Schulzentrum Deutsch Goritz
 - a) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der örtlichen Bauaufsicht - Schulzentrum Deutsch Goritz
 - b) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Haustechnikplanung - Schulzentrum Deutsch Goritz
 - c) Beratung und Beschlussfassung über die statische Betreuung - Schulzentrum Deutsch Goritz
 - d) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Elektro-Projektierungs- und Herstellungsüberwachung - Schulzentrum Deutsch Goritz.
 - e) Beratung und Beschlussfassung über die Planungs- und Baustellenkoordination - Schulzentrum Deutsch Goritz.
- 6) Beratung und Beschlussfassung über Bildung eines Schulclusters aus der Volksschule Ratschendorf und der Mittelschule Deutsch Goritz.
- 7) Beratung und Beschlussfassung des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2024 der Gemeinde Deutsch Goritz
 - a) Bildung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserven
 - b) Bildung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserven - Bedarfszuweisung
 - c) Auflösung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserven - Bedarfszuweisung
 - d) Auflösung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserven
 - e) Bildung von allgemeinen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserven
 - f) Auflösung einer zweckgebundenen Haushaltsrücklage ohne Zahlungsmittelreserve - Eröffnungsbilanz
 - g) Beschluss des Rechnungsabschlusses 2024
- 8) Beratung und Beschlussfassung über Vergabe betreffend PW Scherr.
- 9) Beratung und Beschlussfassung betreffend Bereinigung der Gemeindegrenze bei bestehenden Objekten bzw. Gemeindewegen im öffentlichen Interesse mit der Marktgemeinde Straden.
- 10) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Möblierung - Kindergarten Deutsch Goritz - Haus 1.
- 11) Allfälliges
- 12) Vertraulich - Beratung und Beschlussfassung über Personalangelegenheiten und sonstige Beschlüsse

Anwesende: (☒); Nicht Anwesende: (☐)

☒ Bgm. DI David Tischler	☒ Vbgm. Kaufmann Gerhard	☐ Kass. Mag. Schuster H. - entschuldigt-
☒ Pock Rudolf	☒ Baumgartner Sebastian - entschuldigt	☒ Gangl Andrea -
☒ Schlein Reinhard	☒ Adelheid Reisacher -	☒ Alfred Wonisch -
☒ Lackner Andreas -	☒ Rauch Heinrich	☒ Graßl Stefan -
☒ Martina Hatzl-Riedrich BA MA	☒ Lafer Benjamin	☒ Altenburger Josef

Ortsvorsteher

☒ Dietmar Kreindl	☐	☐ Hirtl Franz
☐ Nell Rudolf jun.	☐ Emmerich Pfeiler	
☐ Neuhold Eduard	☐ Posch Roman	☒ Pock Alfred

TO 1) Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister DI David Tischler begrüßt alle anwesenden Gemeinderäte zur heutigen Gemeinderatssitzung. Weiters wird SV BM Willi Moder, Frau Maria Haas, sowie alle anwesenden Ortsvorsteher zur heutigen Gemeinderatssitzung begrüßt. Entschuldigt für die heutige Gemeinderatssitzung ist Herr Kassier Mag. Hannes Schuster. Nachdem die ordnungsgemäße Einladung und Beschlussfähigkeit festgestellt worden ist, wurde in die Tagesordnung eingegangen.

Bürgermeister DI David Tischler fragt, ob es Fragen und Stellungnahmen zur Tagesordnung gibt – keine Anfragen

TO 2) Bericht des Bürgermeisters

- Letzte GR Sitzung 12.12.2024
- 3.1 Vorstandssitzung
- 6.1 Wehrversammlung FF Ratschendorf
- 7-10.1 Bürgerversammlungen in Salsach, Weixelbaum, Spitz, Krobathen
- 9. und 10.1 Schulbesichtigungen mit Architekten
- 11.1 Musikverein Jahreshauptversammlung
- 14-16.1 Bürgerversammlungen Hofstätten, Ratschendorf, Deutsch Goritz
- 24.1 Wehrversammlung FF Spitz
- 29.1 VS Glamour Genuss am Fluss
- 30.1 Verhandlungsrunden Vergabe Architekturleistungen
- 27.1 Konstituierende Sitzung Gemeindewahlbehörde
- 5.2. Cities Vereinsinfoveranstaltung
- 8.2. Wehrversammlung FF Weixelbaum
- 10.2. Vorstandssitzung
- 13.2. Abt. 7 Herr. Schaffer Philipp Rechnungsabschluss
- 15.2. Wehrversammlung Krobathen (Vzbgm)
- 17.2. Gemeindewahlbehörde/ Sprengelwahlbehörde
- 26.2. Regionalversammlung in St. Anna
- 27.2. Prüfungsausschuss
 - Bericht Ausschussobmann
 - Prüfungsausschussobmann GR Rudolf Pock berichtet, dass die Belegsprüfung durchgeführt wurde und für in Ordnung befunden wurde.
 - Ebenso wird vom Prüfungsausschussobmann GR Rudolf Pock mitgeteilt, dass in einer weiteren Sitzung des Prüfungsausschusses der Rechnungsabschluss 2024 überprüft wurde und für in Ordnung befunden wurde. Vorweg wurde der Rechnungsabschluss 2024 seitens des Landes Steiermark, Herrn Philipp Schaffer am 13.02.2025 überprüft.
- 28.2. Landesgericht für Zivilrechtssachen Graz
 - Vorbereitung Tagsatzung Klage Wolf
- 3.3. Vorstandssitzung
- 8.3. Wehrversammlung Hofstätten (Vzbgm)
- AWW-Versammlung
 - Diskussion über Müllkartell, Prüfung Schäden für betroffene Gemeinden
 - Ähnlich Baukartell muss abgewartet werden, Gemeinde,- Städte- und ARGE Abfallverbände informieren ständig

TO 3) Fragestunde

Vizebgm. Gerhard Kaufmann: Betreffend Beschluss Entfernung Hydranten beim Anwesen der Familie Harald Wolf wird um Bericht ersucht, da die Entfernung des Hydranten noch nicht veranlasst wurde.

Bgm. DI David Tischler teilt mit, dass die Gemeinde Deutsch Goritz diesbezüglich von der Familie Birgit und Harald Wolf angeklagt wurde. Der Streitwert liegt in Summe bei € 31.000,00. Von der klagenden Partei wird festgehalten, dass der betroffene Hydrant sich im Eigentum der Familie Harald und Birgit Wolf befindet, ebenso beinhaltet die Klage die Unterlassung des Betretens des Grundstückes und die Unterlassung der Entfernung des Hydranten. Diesbezüglich fand am 28.02.2025 beim Landesgericht für Zivilrecht in Graz bereits eine Verhandlung statt. Eine weitere Verhandlung findet am 18.06.2025 statt.

GR Rudolf Pock fragt, wie es mit dem Würstelstand in der KG Ratschendorf aussieht – wann wird dieser entfernt.

Bgm. David Tischler: Laut Besitzer wird dieser entfernt.

Vizebgm. Gerhard Kaufmann teilt mit, dass mit dem Besitzer Gespräche geführt wurden, dass dieser Container vom Besitzer entfernt wird.

GR Martina Hatzl-Riedrich fragt, wie die Vorgangsweise betreffend Klimaticket geplant ist?

Bgm. DI David Tischler teilt mit, dass zwei Klimatickets Steiermark angekauft wurden. In Summe hat die Evaluierung ergeben, dass die Klimatickets 98 x ausgeborgt wurden. Ebenso wurden mit den Nachbargemeinden Gespräche geführt. Es wurden Richtlinien betreffend Verleihung der Klimatickets erarbeitet. Die Leihgebühr beträgt pro Tag und Ticket € 5,00.

GR Andreas Lackner: Wie sieht die weitere Vorgangsweise betreffend Müllkartell aus?

Bgm. DI David Tischler: Bei der Sitzung des Abfallwirtschaftsverbandes wurde mit allen Bürgermeisterinnen betreffend Vorgangsweise Müllkartell diskutiert. Die Partner betreffend weiterer Vorgangsweise sind der Städtebund, Gemeindebund und die Abfallwirtschaftsverband.

GR Reinhard Schlein: Gibt es betreffend Teichhalle Ratschendorf schon eine Vorgangsweise?

Bgm. DI David Tischler teilt mit, dass eine Vorort Begehung der Teichhalle in Ratschendorf mit SV BM Ing. Willi Moder geplant ist.

TO 4) Genehmigung der letzten Niederschrift vom 12.12.2024

Die Niederschrift der öffentlichen Gemeinderatssitzung vom 12.12.2024 ist allen Gemeinderäten mit der Einladung zeitgerecht zugesandt worden. Auf eine Verlesung konnte somit verzichtet werden.

Bgm. DI David Tischler fragt, ob es dazu irgendwelche Fragen oder Stellungnahmen gibt.

Da es keine weiteren Fragen seitens des Gemeinderates gibt, stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag, die Niederschrift vom 12.12.2024 (öffentlich und vertraulich) zu genehmigen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

TO 5) Beratung und Beschlussfassung über Auftragsvergaben betreffend Schulzentrum Deutsch Goritz
a) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der örtlichen Bauaufsicht - Schulzentrum Deutsch Goritz
b) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Haustechnikplanung - Schulzentrum Deutsch Goritz
c) Beratung und Beschlussfassung über die statische Betreuung - Schulzentrum Deutsch Goritz
d) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Elektro- Projektierungs- und Herstellungsüberwachung - Schulzentrum Deutsch Goritz.
e) Beratung und Beschlussfassung über die Planungs- und Baustellenkoordination - Schulzentrum Deutsch Goritz.

Bgm. DI David Tischler ersucht die Projektsteuerung Herrn BM Ing. Willi Moder um einen Bericht betreffend Auftragsvergabe BVH Schulzentrum Deutsch Goritz.

Von der Projektsteuerung Herrn BHM Ing. Willi Moder wird der aktuelle Verfahrensstand betreffend Auftragsvergaben BVH Schulzentrum Deutsch Goritz und der Bericht von den Rechtsanwälten Hohenberg erläutert. Der Bericht an den Gemeinderat betreffend Vergabeverfahren Schulzentrum Deutsch Goritz, welcher von den Rechtsanwälten Hohenberg per E-Mail am 12.03.2025 übermittelt wurde, wird als Beilage A beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Es werden ebenso die vorliegenden Angebote betreffend a) örtliche Bauaufsicht, b) Haustechnikplanung c) statische Betreuung d) Elektro – Projektierungsarbeiten und Herstellungsüberwachung, sowie e) Planungs- und Baustellekoordination – Schulzentrum Deutsch Goritz erläutert und mit dem Gemeinderat besprochen.

Der Beschluss betreffend Vergabe Architekturplanung kann in dieser Gemeinderatssitzung noch nicht beschlossen werden, da gesetzliche Fristen eingehalten werden müssen.

Bgm. DI David Tischler bedankt sich bei der Projektsteuerung Herrn BM Ing. Willi Moder für die Erläuterung des Verfahrensstandes BVH Schulzentrum Deutsch Goritz.

Vor Beschlussfassung der Punkte 5a bis 5e verlässt BM Ing. Willi Moder die Gemeinderatssitzung.

5a) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der örtlichen Bauaufsicht – Schulzentrum Deutsch Goritz

Vom Bgm. DI David Tischler wird das Honorarangebot – örtliche Bauaufsicht, welches von Willi Moder GmbH am 04.02.2025 erstellt wurde, erläutert. Das Gesamthonorar betreffend örtliche Bauaufsicht beträgt € 119.570,75 inkl. MWSt. Das Honorarangebot von Willi Moder GmbH vom 04.02.2025 wird als Beilage B beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach eingehender Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag, Beratung und Beschlussfassung über den Tagesordnungspunkt 5 Beratung und Beschlussfassung über Auftragsverfahren betreffend Schulzentrum Deutsch Goritz – 5a) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der örtlichen Bauaufsicht – Schulzentrum Deutsch Goritz an Willi Moder GmbH mit einer Auftragssumme in der Höhe von € 119.570,75 inkl. MWSt., abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

5b) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Haustechnikplanung – Schulzentrum Deutsch Goritz

Vom Bgm. DI David Tischler wird das Honorarangebot – Haustechnikplanung Schulzentrum Deutsch Goritz, welches vom Ingenieurbüro Fandl GmbH vom 23.01.2025 erstellt wurde, erläutert. Das Gesamthonorar betreffend Haustechnikplanung Schulzentrum Deutsch Goritz beträgt € 31.752,00 inkl. MWSt. Das Honorarangebot vom Ingenieurbüro Fandl vom 23.01.2025 wird als Beilage C beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach eingehender Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag, Beratung und Beschlussfassung über den Tagesordnungspunkt 5 Beratung und Beschlussfassung über Auftragsverfahren betreffend Schulzentrum Deutsch Goritz – 5b) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Haustechnikplanung – Schulzentrum Deutsch Goritz an Ingenieurbüro Fandl GmbH mit einer Auftragssumme in der Höhe von € 31.752,00 inkl. MWSt., abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

5c) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe statischer Betreuung – Schulzentrum Deutsch Goritz

Vom Bgm. DI David Tischler wird das Honorarangebot – statische Betreuung – Schulzentrum Deutsch Goritz, welches von CRP Construction GmbH vom 28.01.2025 erstellt wurde, erläutert. Das Gesamthonorar betreffend statische Betreuung Schulzentrum Deutsch Goritz beträgt € 12.000,00 inkl. MWSt. Das Honorarangebot von CRP Construction GmbH vom 28.01.2025 wird als Beilage D beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach eingehender Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag, Beratung und Beschlussfassung über den Tagesordnungspunkt 5 Beratung und Beschlussfassung über Auftragsverfahren betreffend Schulzentrum Deutsch Goritz – 5c) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der statischen Betreuung – Schulzentrum Deutsch Goritz an CRP Construction GmbH mit einer Auftragssumme in der Höhe von € 12.000,00 inkl. MWSt., abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

5 d) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe Projektierungsarbeiten und Herstellungsüberwachung - ELEKTRO

Vom Bgm. DI David Tischler wird das Honorarangebot – Projektierungsarbeiten und Herstellungsüberwachung - Elektro – Schulzentrum Deutsch Goritz, welches von Spätauf GesmbH, Elektro-Technisches Büro vom 04.02.2025 erstellt wurde, erläutert. Das Gesamthonorar betreffend Projektierungsarbeiten und Herstellungsüberwachung – Elektro - Schulzentrum Deutsch Goritz beträgt € 29.547,00 exkl. MWSt. Das Honorarangebot von Spätauf GesmbH, vom 04.02.2025 wird als Beilage E beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach eingehender Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag, Beratung und Beschlussfassung über den Tagesordnungspunkt 5 Beratung und Beschlussfassung über Auftragsverfahren betreffend Schulzentrum Deutsch Goritz – 5d) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Projektierungsarbeiten und Herstellungsüberwachung - Elektro – Schulzentrum

Deutsch Goritz an Spätauf GesmbH, Elektro-Technisches Büro mit einer Auftragssumme in der Höhe von € 29.547,00 exkl. MWSt., abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

5e) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Planungs- und Baustellenkoordination BVH Schulzentrum Deutsch Goritz

Vom Bgm. DI David Tischler wird das Honorarangebot – Planungs- und Baustellenkoordination – Schulzentrum Deutsch Goritz, welches von CMB Bauplanung GmbH am 07.02.2025 erstellt wurde, erläutert. Das Gesamthonorar betreffend Planungs- und Baustellenkoordination - Schulzentrum Deutsch Goritz beträgt € 3.720,00 inkl. MWSt. Das Honorarangebot von CMB Bauplanung GmbH, vom 07.02.2025 wird als Beilage F beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach eingehender Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag, Beratung und Beschlussfassung über den Tagesordnungspunkt 5 Beratung und Beschlussfassung über Auftragsverfahren betreffend Schulzentrum Deutsch Goritz – 5e Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Planungs- und Baustellenkoordination – Schulzentrum Deutsch Goritz an CMB Bauplanung GmbH mit einer Auftragssumme in der Höhe von € 3.720,00 inkl. MWSt., abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

TO 6) Beratung und Beschlussfassung über Bildung eines Schulclusters aus der Volksschule Ratschendorf und der Mittelschule Deutsch Goritz.

Bgm. DI David Tischler berichtet, dass seitens der Gemeinde Deutsch Goritz immer das Ziel war, aus der Volksschule Ratschendorf und der Mittelschule Deutsch Goritz einen Schulcluster zu bilden. Im ersten Moment war dies nicht möglich, daher wurde das Projekt „Schulzentrum Deutsch Goritz“ erstellt. Nun haben wir aber von der Bildungsdirektion die Mitteilung erhalten, dass ein Schulcluster gebildet werden kann, welcher in Zukunft auch unter einer Leitung geführt werden wird.

Damit dieser Schulcluster Deutsch Goritz gebildet werden kann, werden einige Beschlüsse vorausgesetzt.

Einer der ersten Beschlüsse ist der Grundsatzbeschluss im Gemeinderat, dass mit der Bildung eines Schulcluster aus der Volksschule Ratschendorf und der Mittelschule Deutsch Goritz begonnen werden kann.

Weiters sind Konferenzen der Volksschule Ratschendorf und der Mittelschule Deutsch Goritz notwendig, ebenso muss das Schulforum der Volksschule Ratschendorf, sowie der Mittelschule Deutsch Goritz einberufen werden.

Wenn diese Basisbeschlüsse gefasst wurden, kann man mit der Planung für den Schulcluster Deutsch Goritz beginnen. Nach Rücksprache mit beiden Direktoren ist das Ziel mit dem Schuljahr 2026/2027 den Schulclusters Deutsch Goritz zu starten.

Ebenso liegt betreffend Beschlussfassung eine E-Mail seitens der Mittelschule Deutsch Goritz vom 26.02.2025 vor. Das E-Mail wird erläutert und als Beilage G beigelegt. Die Beilage G bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

GR Reinhard Schlein fragt, ob der bestehende Schulsprengel unverändert bleibt.

Bgm. DI David Tischler teilt mit, dass der Schulsprengel eine andere Thematik ist. Mit der Bildung des Schulclusters Deutsch Goritz soll auch der Standort in Deutsch Goritz gesichert werden.

Nach eingehender Beratung im Gemeinderat, stellt der Bürgermeister DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 6 – Beratung und Beschlussfassung über Bildung eines Schulclusters aus der Volksschule Ratschendorf und der Mittelschule Deutsch Goritz., abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

TO 7) Beratung und Beschlussfassung des Rechnungsabschlusses für das Haushaltsjahr 2024 der Gemeinde Deutsch Goritz a) Bildung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserven b) Bildung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserven - Bedarfszuweisung c) Auflösung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserven - Bedarfszuweisung d) Auflösung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserven e) Bildung von allgemeinen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserven f) Auflösung einer zweckgebundenen Haushaltsrücklage ohne Zahlungsmittelreserve - Eröffnungsbilanz g) Beschluss des Rechnungsabschlusses 2024

Bgm. DI David Tischler berichtet, dass der Rechnungsabschluss 2024 der Gemeinde Deutsch Goritz seitens dem Land Steiermark, Abteilung 7, Herrn Philipp Schaffer am 13.02.2025 überprüft wurde und auch für in Ordnung befunden wurde. Der Entwurf des Rechnungsabschlusses 2024 wurde allen Fraktionsvorsitzenden mittels E-Mail zugestellt. Die Übermittlung des TEST GHD vom 12.03.2025 wurde erfolgreich durchgeführt. Das Übermittlungsprotokoll vom 12.03.2025 wird als Beilage I beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Frau Maria Haas teilt ebenso mit, dass auf Grund des E-Mails vom 26.02.2025 während der Auflage betreffend Gebührenbremse eine Umbuchung notwendig war. Grund: Die Entnahme der Gebührenbremse wurde am Ansatz 947 und nicht am Zielansatz 852 verbucht. Diese Umbuchung wurde während der Auflage getätigt – die E-Mail vom 26.02.2025 betreffend Umbuchung Gebührenbremse wird als Beilage J beigelegt. Die Beilage J bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Frau Maria Haas wird um Erläuterung des Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2024 der Gemeinde Deutsch Goritz ersucht.

Rechnungsabschluss 2024 der Gemeinde Deutsch Goritz.

Frau Maria Haas erläutert den Rechnungsabschluss 2024 der Gemeinde Deutsch Goritz auf Grund einer Power Point Präsentation, welche als Beilage H beigelegt und einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift bildet.

- 7a) Bildung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve.
Im Haushaltsjahr 2024 wurden zweckgebundene Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve in der Höhe von € 30.659,78 gebildet.
Der Gemeinderat hat über Antrag von Bürgermeister DI David Tischler die Bildung einer zweckgebundenen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve in der Höhe von € 30.659,78 einstimmig beschlossen.
- 7b) Bildung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve – Bedarfszuweisung.
Im Haushaltsjahr 2024 wurden zweckgebundene Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve in der Höhe von € 339.100,00 gebildet.
Der Gemeinderat hat über Antrag von Bürgermeister DI David Tischler die Bildung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve in der Höhe von € 339.100,00 einstimmig beschlossen.
- 7c) Auflösung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve – Bedarfszuweisung.
Im Haushaltsjahr 2024 wurden zweckgebundene Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve in der Höhe € 73.022,91 aufgelöst.
Der Gemeinderat hat über Antrag von Bürgermeister DI David Tischler die Auflösung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve in der Höhe von € 73.022,91 einstimmig beschlossen.

- 7d) Auflösung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve
Im Haushaltsjahr 2024 wurden zweckgebundene Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve in der Höhe € 29.786,00 aufgelöst.
Der Gemeinderat hat über Antrag von Bürgermeister DI David Tischler die Auflösung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve in der Höhe von € 29.786,00 einstimmig beschlossen.
- 7e) Bildung von allgemeinen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserven
Im Haushaltsjahr 2024 konnten keine allgemeinen Haushaltsrücklagen mit Zahlungsreserven gebildet werden.
- 7f) Auflösung einer zweckgebundenen Haushaltsrücklage ohne Zahlungsmittelreserve – Eröffnungsbilanz.
Im Haushaltsjahr 2024 wurde die zweckgebundene Haushaltsrücklage ohne Zahlungsmittelreserve-Eröffnungsbilanz in der Höhe von € 735.530,04 aufgelöst.
Der Gemeinderat hat über Antrag von Bürgermeister DI David Tischler die Auflösung der zweckgebundenen Haushaltsrücklagen Zahlungsmittelreserve-Eröffnungsbilanz in der Höhe von € 735.530,04 einstimmig beschlossen.
- 7g) Beschluss des Rechnungsabschlusses 2024.
Frau Maria Haas bringt dem Gemeinderat den Entwurf des Rechnungsabschlusses 2024 zur Kenntnis.
Der Rechnungsabschluss für das Rechnungsjahr 2024 wurde zwei Wochen hindurch in der Gemeindekanzlei zur allgemeinen Einsicht aufgelegt. Die mit Anschlags- und Abnahmeklausel versehene Kundmachung ist beigelegt. Schriftliche Einwendungen zum Rechnungsabschluss wurden nicht eingebracht. Der Bürgermeister stellt die richtige Einberufung und die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates fest. Der Prüfungsausschuss hat den Rechnungsabschluss überprüft und stellt nachstehenden Antrag:
Da die Überprüfung des Rechnungsabschlusses die sachliche und rechnerische Richtigkeit ergeben hat, ist dem Bürgermeister und dem Gemeindegassier die Entlastung zu erteilen.

Liquide Mittel:

Liquide Mittel 01.01.2024	€	313.493,86
Einzahlungen 2024	€	7.793.928,95
Auszahlungen 2024	€	7.875.073,89
Liquide Mittel per 31.12.2024	€	232.348,92

Die Veränderungen der liquiden Mittel im Jahr 2024 betragen somit € 159.891,05
Die kurzfristigen Finanzschulden betragen € 241.035,99

Nach Beratung des Rechnungsabschlussentwurfes 2024 und Bericht des Obmannes des Prüfungsausschusses Gemeinderat Pock Rudolf über die Prüfung des Rechnungsabschlusses hat der Gemeinderat über Antrag von Bgm. DI David Tischler einstimmig beschlossen:

1. den vorliegenden Rechnungsabschluss und
2. die Entlastung der Rechnungsleger.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

TO 8) Beratung und Beschlussfassung über Vergabe betreffend PW Scherr.

Bgm. DI David Tischler erläutert, dass betreffend Vergabe Pumpwerk Scherr ein Kanalanschluss errichtet wird. Die Grabungsarbeiten müssen vom Objekt Unger Maximilian, KG Weixelbaum bis zur Betriebsstätte Jungpflanzen Scherr, KG Weixelbaum umgesetzt werden. Ebenso muss ein neues Pumpwerk für die Abwasserentsorgung – Projekt ABA Deutsch Goritz BA07, KG Weixelbaum errichtet werden.

Da dieses Vorhaben ein größeres Projekt darstellt, wurde seitens der Firma Planconsort die Projektbegleitung vereinbart.

Es wurde mit der Scherr Bio GmbH die Vereinbarung getroffen, dass das „Projekt PW Scherr – ABA Deutsch Goritz BA07, KG Weixelbaum seitens der Gemeinde Deutsch Goritz abgewickelt wird. Es liegt ebenso eine schriftliche Vereinbarung mit der Scherr Bio GmbH vor, dass die nicht förderbaren Kosten seitens der Scherr Bio GmbH getragen werden. Dieser Vertrag wird als Beilage K beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Die geschätzten Projektkosten liegen bei ca. € 128.000,00 exkl. MWSt.

8a) Beratung und Beschlussfassung über Vergabe der Grabungsarbeiten

Seitens der Firma HTL Bau GmbH liegt ein Angebot in der Höhe von € 49.558,45 netto.

Das Angebot der Firma HTL Bau GmbH wird als Beilage L beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach Beratung im Gemeinderat, stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 8a) – Beratung und Beschlussfassung über Auftragsvergabe der Grabungsarbeiten betreffend Vorhaben ABA Deutsch Goritz BA07, KG Weixelbaum mit einer Auftragssumme in der Höhe von € 49.558,45 netto an die Firma HTL Bau, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

8b) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe des Netzanschlusses

Seitens der Energie Netze Steiermark liegt betreffend Netzanschluss, 8483 Weixelbaum, Grundstück 475/1 – Vorhaben ABA Deutsch Goritz BA07, KG Weixelbaum ein Angebot in der Höhe von € 6.579,12 inkl. MWSt vom 05.02.2025 vor.

Das Angebot der Energie Netze Steiermark vom 05.02.2025 liegt als Beilage M bei und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach Beratung im Gemeinderat, stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 8b) – Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe des Netzanschlusses an die Energie Netze Steiermark betreffend Vorhaben ABA Deutsch Goritz BA07, KG Weixelbaum mit einer Auftragssumme in der Höhe von € 6.579,12 inkl. MWSt, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

8c) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe Pumpwerk Scherr

Bgm. DI David Tischler erläutert, dass es bei diesem Beschluss um die Vergabe des gesamten Pumpwerkes handelt. Seitens der Firma Klärtechnik Ing. Sommer Christoph liegt ein Angebot in der Höhe von € 32.553,00 netto vor. Das Angebot von der Firma Klärtechnik Ing. Sommer Christoph wird als Beilage N beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach Beratung im Gemeinderat, stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 8c) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe des Pumpwerks Scherr – Vorhaben ABA Deutsch Goritz BA07, KG Weixelbaum mit einer Auftragssumme von € 32.553,00 netto an Klärtechnik Ing. Sommer Christoph, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

8d) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Dichtheitsprüfung

Bgm. DI David Tischler erläutert, dass es sich bei diesem Beschluss um die Vergabe der Dichtheitsprüfung handelt. Seitens der Firma Kanalservice Schischek GmbH liegt ein Angebot in der Höhe von € 2.000,00 netto vor. Das Angebot von der Firma Kanalservice Schischek GmbH wird als Beilage O beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach Beratung im Gemeinderat, stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 8c) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Dichtheitsprüfung – Vorhaben ABA Deutsch Goritz BA07, KG Weixelbaum mit einer Auftragssumme von € 2.000,00 netto an Kanalservice Schischek GmbH, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

TO 9) Beratung und Beschlussfassung betreffend Bereinigung der Gemeindegrenze bei bestehenden Objekten bzw. Gemeindewegen im öffentlichen Interesse mit der Marktgemeinde Straden.

Bgm. DI David Tischler berichtet, dass betreffend Bereinigung der Gemeindegrenzen bei bestehenden Objekten bzw. Gemeindewege im öffentlichen Interesse gleichlautende Gemeinderatsbeschlüsse mit der Marktgemeinde Straden zu fassen sind.

Die betroffenen Änderungen werden vom Bgm. DI David Tischler lt. E-Mail seitens der Marktgemeinde Straden vom 17.12.2024 mit planlicher Darstellung erläutert. Das E-Mail der Marktgemeinde Straden wird als Beilage P beigelegt und bildet einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

1. Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Krobathen) und der Marktgemeinde Straden (KG Nägelsdorf)

Die Gemeindegrenze soll dahingehend abgeändert werden, dass bei der Liegenschaft Nägelsdorf 35 die Grundstücke .26/1, 170 sowie die Wegparzelle 445 (Buchelschneiderweg) aus der KG Krobathen ausgeschieden und in die KG Nägelsdorf eingegliedert bzw. bei der Liegenschaft Krobathen 24 die Grundstücke .97 und 577/8 aus der KG Nägelsdorf ausgeschieden und in die KG Krobathen eingegliedert werden sollen.

Nach Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 9 – Punkt 1 – Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Krobathen) und der Marktgemeinde Straden (KG Nägelsdorf), wie zuvor erläutert abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

2. Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Krobathen) und der Marktgemeinde Straden (KG Hart bei Straden)

Die Gemeindegrenze soll dahingehend abgeändert werden, dass die Grundstücke 207/4, 215/2, 216/2, 224/2, 225/2, 245/2, 246/2 sowie 441/2 aus der KG Krobathen ausgeschieden und in die KG Hart bei Straden eingegliedert werden sollen.

Nach Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 9 – Punkt 2 – Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Krobathen) und der Marktgemeinde Straden (KG Hart bei Straden), wie zuvor erläutert, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

3. Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Oberspitz) und der Marktgemeinde Straden (KG Hart bei Straden)

Die Gemeindegrenze soll dahingehend abgeändert werden, dass beim Objekt Oberspitz 25 die Grundstücke 279 und 280 aus der KG Hart bei Straden ausgeschieden und in die KG Oberspitz eingegliedert bzw. die Grundstücke 836/5, 891/2 und 891/3 aus der KG Oberspitz ausgeschieden und in die KG Hart bei Straden eingegliedert werden sollen.

Nach Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 9 – Punkt 3 – Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Oberspitz) und der Marktgemeinde Straden (KG Hart bei Straden) wie zuvor erläutert, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

4. Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Haselbach) und der Marktgemeinde Straden (KG Radochen)

Die Gemeindegrenze soll dahingehend abgeändert werden, dass entlang des Karlabergweges (Teilstück) und des Beckschneiderweges die Grundstücke 405/54, 543/4, ,29, 270/2, 285, 303, 304/2, 252/3, 258/3, 531/2, 543/1 und 543/3 aus der KG Haselbach ausgeschieden und in die KG Radochen eingegliedert werden sollen.

Nach Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 9 – Punkt 4 – Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Haselbach) und der Marktgemeinde Straden (K. Radochen) wie zuvor erläutert, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

5. Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Haselbach) und der Marktgemeinde Straden (KG Hart bei Straden)

Die Gemeindegrenze soll dahingehend abgeändert werden, dass die Wegparzelle 527/2 aus der KG Hart bei Straden ausgeschieden und in die KG Haselbach eingegliedert werden soll.

Nach Beratung im Gemeinderat stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 9 – Punkt 5 – Beratung und Beschlussfassung über die Gemeindegrenzänderung zwischen der Gemeinde Deutsch Goritz (KG Haselbach) und der Marktgemeinde Straden (KG Hart bei Straden) wie zuvor erläutert, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

TO 10) Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Möblierung - Kindergarten Deutsch Goritz - Haus 1.

Bgm. DI David Tischler berichtet, dass im Voranschlag die geplante Investition der Möblierung – Kindergarten Deutsch Goritz – Haus 1 berücksichtigt wurde. Diesbezüglich wurden zwei Angebote eingeholt.

Angebot Tischlerei Zach vom 07.03.2025 € 35.929,20 inkl. MWSt,

Angebot Tischlerei Bauer vom 07.03.2025 € 35.918,57 inkl. MWSt.

Die Angebote werden als Beilage Q beigelegt und bilden einen integrierten Bestandteil dieser Niederschrift.

Nach eingehender Beratung und Diskussion im Gemeinderat, stellt Bgm. DI David Tischler den Antrag über den Tagesordnungspunkt 10 – Beratung und Beschlussfassung über die Vergabe der Möblierung – Kindergarten Deutsch Goritz – Haus 1 mit einer Auftragssumme in der Höhe von € 35.918,57 inkl. MWSt. an die Tischlerei Bauer, abzustimmen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen

TO 11) Allfälliges

Es folgt eine eingehende Diskussion im Gemeinderat betreffend Aufstellung der Wahlplakatständer.

OV Dietmar Kreindl: Die Wanderung, welche von Herrn Heinrich Kranzelbinder organisiert wurde, war wirklich lobenswert.

OV Dietmar Kreindl: Wie sieht es mit der Leistung der Pumpwerke in Weixelbaum aus.

Bgm. DI David Tischler: Betreffend Errichtung des neuen Pumpwerkes in Weixelbaum musste die Zustimmung seitens der Stadtgemeinde Mureck eingeholt werden. Im weiteren Schritt müssen die Pumpwerke begutachtet werden.

TO 12) Vertraulich - Beratung und Beschlussfassung über Personalangelegenheiten und sonstige Beschlüsse - eigenes Protokoll

Ende der Sitzung: 21:00 Uhr

Der Vorsitzende:



(Bgm. DI David Tischler)

Die Schriftführer:



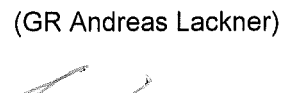
(GR Adelheid Reisacher)



(GR Rudolf Pock)



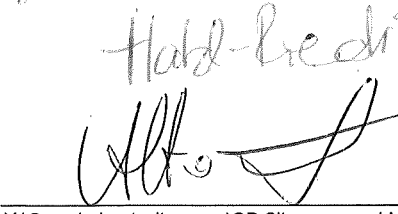
(GR Reinhard Schlein)



(GR Andreas Lackner)



(GR Hans-Benedikt)



(GR Alt)

